
Aika 11.09.2024, klo 17:30 - 18:46

Paikka Kunnanvirasto, Lindinkuja 1

Käsitellyt asiat

§ 65 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 66 Pöytäkirjan tarkastus

§ 67 Poistosuunnitelman muuttaminen 01.01.2025 alkaen

§ 68 Lähetekeskustelu investointien talousarviosta 2025

§ 69 Lausunnon antaminen Rauhamäen ranta-asemakaavan OAS:sta

§ 70 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 71 Tiedoksi merkittävät asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Johanna Halme, puheenjohtaja
Aapeli Eskola, 1. varapuheenjohtaja
Kati Ajoksenmäki
Marko Lounasranta
Risto Naskali
Valto Sorva
Jukka Niemi, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kristiina Pispala, Khal puheenjohtaja
Harri Tapanainen, Khal edustaja
Tarja Kujanpää, palvelusihteeri, sihteeri
Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, esittelijä

Poissa

Taina Lamminmäki

Allekirjoitukset

Johanna Halme
Puheenjohtaja

Tarja Kujanpää
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Marko Lounasranta
Pöytäkirjantarkastaja

Risto Naskali
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 17.09.2024

§ 65**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetetty teknisen lautakunnan jäsenille ja julkaistu kunnan verkkosivuille 06.09.2024, lisäksi saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 66**Pöytäkirjan tarkastus**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka ovat seuraavana vuorossa.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marko Lounasranta ja Risto Naskali.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marko Lounasranta ja Risto Naskali.

§ 67**Poistosuunnitelman muuttaminen 01.01.2025 alkaen**

VESDno-2024-303

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö

roope.kyrkko@vesilahti.fi

tekninen palvelupäällikkö

Liitteet

1 Poistosuunnitelma 1.1.2025

Vesilahden hallintosäännön 7 luvun 6 §:ssä on määritetty, että valtuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan. Vesilahden nykyinen poistosuunnitelma on astunut voimaan 1.1.2013 alkaen kunnanvaltuuston 29.10.2012 §64 tekemällä päätöksellä.

Kunnan kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan sen lisäksi, mitä kuntalaissa säädetään, kirjanpitolakia. Kirjanpitolain (1336/1997) 4 luvun 3 §:n mukaan taseen vastaavien erät jaetaan pysyviin ja vaihtuviin käyttötarkoituksensa perusteella. Pysyviä ovat erät, jotka on tarkoitettu tuottamaan tuloa jatkuvasti useana tilikautena. Muut vastaavien erät ovat vaihtuvia. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston antamat ohjeet ja lausunnot ovat osa kunnan hyvää kirjanpitoa. Hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut 31.10.2023 yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän pysyvien vastaavien kirjaamisesta.

Suunnitelman mukaisella poistolla tarkoitetaan pysyvien vastaavien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenojen kirjaamista kuluksi järjestelmällisesti niiden taloudellisen vaikutusajan kuluessa. Taloudellisella pitoajalla tarkoitetaan sitä aikaa, jona pysyvän vastaavan hyödykkeen ennakoitaan hyödyttävän kunnan palvelujen tuottamista tai aikaa, jona hyödykkeen ennakoitaan hyödyttävän kuntaa tuloa tuottamalla. Pysyvien vastaavien hyödykkeen taloudellisen pitoajan ja myös poistoajan määrittely tulee tehdä kunnan yksilölliset olosuhteet huomioon ottaen. Poisto aika määritellään siten, että se vastaa kunnan omaa suunnitelmaa ja odotusta taloudelliseksi pitoajaksi. Hyödykkeiden taloudellisten pitoaikojen määrittelyssä voidaan käyttää apuna kokemukseräisiä tietoja samanlaisten hyödykkeiden taloudellisista pitoajoista vastaavassa toiminnassa. Taloudellisen pitoajan määrittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta. Lähtökohtaisesti poisto aika määritellään kyseisen hyödykkeen yksilöllisen tulontuottamis- ja palvelutuotantokyvyn perusteella ohjeessa esitettyjen poisto aikojen rajoissa. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto suosittelee poisto-ohjeen poisto aikojen alarajojen käyttämistä, ellei pidemmän poisto ajan käyttämiseen ole erityistä hyödykekohtaista perustetta.

Päätöksenteon näkökulmasta sekä olosuhteet huomioon ottaen on perusteltua ja tarkoituksenmukaista päivittää poistosuunnitelma joustavaksi siten, että merkittävien hyödykeryhmien osalta määritellään poisto aikojen asteikko sekä se, missä ajassa

hyödyke tulee poistaa. Poistosuunnitelmaa on perusteltua muuttaa myös siten, että kiinteiden rakenteiden ja laitteiden osalta siirrytään menojäännöspoistoista tasapoistoihin. Ehdotus uudesta poistosuunnitelmasta esityslistan liitteenä.

Kunnassa kiinteät rakenteet ja laitteet muodostuvat pääosin infrastruktuurista, joka tuottaa tuloa pääsääntöisesti tasaisesti - joissain tapauksissa jopa takapainotteisesti (esim. uudet asuinalueet, jotka rakentuvat täyteen vasta ajan kuluessa).

Menojäännöspoistot ovat etupainotteiset (degressiiviset) ja siten tällä hetkellä käytössä oleva poistoaika ei vastaa tulontuottamiskykyä, mikä rasittaa kunnan tulosta etupainotteisesti. Käyttöomaisuuden näkökulmasta on lisäksi riskinä, että taseesta jää alaskirjaamatta menojäännöspoistojen alaisia hyödykkeitä, joilla todellisuudessa ei enää ole arvoa.

Ajankohdasta 1.1.2025 lähtien valmistuvat hyödykkeet poistetaan uuden poistosuunnitelman mukaan. Vuoden 2024 loppuun mennessä valmistuneiden hyödykkeiden poistoaika ja -suunnitelma ei muutu. Kaikkien taseeseen aktivoitujen hyödykkeiden tulontuottamis- ja palvelutuotantokykyä seurataan säännöllisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan poistosuunnitelman noudatettavaksi 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

KH, KVAL, Talousjohtaja

Kunnanhallitus, § 120,03.06.2024
Tekninen lautakunta, § 52,19.06.2024
Tekninen lautakunta, § 68, 11.09.2024

§ 68

Lähetekeskustelu investointien talousarviosta 2025

VESDno-2024-227

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Vihtialä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Liitteenä on päivitetty ennakoarvio kunnan vuoden 2024 talouden toteumasta sekä ennakoarvion ja muiden käytettävissä olevien tietojen perusteella laskettu arvio vuoden 2025 talousarvion luvuista.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy talousarvion lähetekeskustelun ja käynnistää talousarvion valmistelun.

Päätös

Kunnanhallitus käy talousarvion lähetekeskustelun ja käynnistää talousarvion valmistelun sekä ohjeistaa viranhaltijoita talousarvion laadinnassa niin, että talous on taloussuunnitelmavuosien 2025-2027 aikana tasapainossa.

Tekninen lautakunta, 19.06.2024, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:
Roope Kyrkkö
roope.kyrkko@vesilahti.fi
tekninen palvelupäällikkö

Kuntastrategia on kunnanvaltuuston hyväksymä strategia, josta kunnan kaikki keskeisin päätöksenteko, suunnittelu ja kehittäminen johdetaan. Kuntalain 37 § mukaisesti kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan

toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Vesilahden kuntastrategia on hyväksytty kunnanvaltuustossa 23.5.2022 § 24 ja se sisältää tavoitetilojen lisäksi strategisia hankkeita eli toimenpiteitä, joilla kohti tavoitteita edetään. Vesilahden kunnan talousarviossa on mittarit strategian tavoitteiden seurantaan sekä tarkemmat kuvaukset toimenpiteistä.

Kuntastrategian laatimisen jälkeen on tapahtunut monia Vesilahden kunnan toimintaan liittyvää muutosta (mm. rakennus- ja korkomarkkinoiden muutos sekä hallituskauden vaihtuminen), jotka ovat huomioitava strategian toimeenpanossa ja talousarvion laadinnassa. Oleellista on tunnistaa toimintaympäristön muutokset sekä kunnan voimavarat ja vahvuudet kohdistuen resurssit ja strategiset toimenpiteet seikkoihin, jotka parhaiten edistävät vesilahtelaisten hyvinvointia ja kunnan elinvoimaisuutta.

Teknisten palveluiden osalta suurimmat epävarmuustekijät tulevina vuosina liittyvät hyvinvointialueelle vuokrattuihin kiinteistöihin, kasvavaan korjausvelkaan sekä uusien asuinalueiden mittaviin kunnallistekniikan rakentamisen kustannuksiin. Vesilahden kunnan talousarviossa 2024 suunnitelmavuosien 2025-2026 kulut on budjetoitu lähes samalle tasolle vuoden 2024 kanssa, eikä henkilöstökulujen ja kustannustason nousua ole riittävästi huomioitu.

Toimielinten tulee ohjeistaa viranhaltijoita talousarvioesityksen valmisteluun.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta käy keskustelua siitä, mitkä ovat teknisten palveluiden näkemykset tulevasta toimintaympäristöstä ja ohjeistaa teknistä palvelupäällikkö talousarvion 2025 suunnittelemiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta, 11.09.2024, § 68

Valmistelija / lisätiedot:
Roope Kyrkkö
roope.kyrkko@vesilahti.fi
tekninen palvelupäällikkö

Kunnanhallitus on kokouksessaan 12.8.2024 § 154 antanut talousarviokehityksen. Talouspalveluiden laatiman aikataulun mukaisesti talousarviot käsitellään lautakunnissa lokakuun alussa, kunnanhallituksessa 28.10.2024 ja hyväksytään kunnanvaltuustossa 11.11.2024.

Tekninen lautakunta käsittelee tulosyksiköiden tekniset palvelut ja vesi- ja viemärilaitos lisäksi talousarvion investointien osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta käy lähetekeskustelun talousarvion investointiosasta.

Päätös

Tekninen lautakunta kävi lähetekeskustelun talousarvion investoinneista.

§ 69**Lausunnon antaminen Rauhamäen ranta-asemakaavan OAS:sta**

VESDno-2024-290

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö

roope.kyrkko@vesilahti.fi

tekninen palvelupäällikkö

Oheismateriaali

1 Rauhamäen RAK OAS 2024-06-07

2 Lausuntopyyntö Rauhamäki OAS

Rauhamäen ranta-asemakaava on tullut vireille kunnanhallituksen päätöksellä 12.8.2024 §153. Kunnanhallitus on kokouksessaan päättänyt asettaa yleisesti nähtäville Rauhamäen ranta-asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja pyytänyt siitä lausuntoa 27.9.2024 mennessä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on kaavahankkeen yleiskuvaus, jossa kerrotaan, miksi kaava laaditaan, miten kaavoitus etenee ja missä vaiheessa siihen voi vaikuttaa.

Hankkeen kaksiosainen ranta-asemakaava-alue käsittää osan kiinteistöstä Karstunjärvellä ja osan kiinteistöstä Heinälahdella. Alueet ovat yksityisessä omistuksessa. Karstunjärvellä sijaitsevan kaava-alueen pinta-ala on noin 2,5 ha. Heinälahdella sijaitsevan kaava-alueen pinta-ala on noin 0,5 ha. Kaavahankkeen tavoitteena on siirtää rantaosayleiskaavassa Heinälahdelle osoitettu rakennuspaikka Karstunjärvelle. Tavoitteena on, että ranta-asemakaava mahdollistaa alueelle toteutetun rakennuskannan säilyttämisen Karstunjärvellä.

Asemakaavalla on vaikutusta eniten alueen maanomistajiin sekä alueeseen rajautuvien alueiden maanomistajiin ja asukkaisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää, että sillä ei ole lausuttavaa Rauhamäen ranta-asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.

Kokouskäsitely

Aapeli Eskola jäväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Alueen omistajana hän on osallisuusjäävi.

Päätös

Tekninen lautakunta totesi, ettei sillä ole lausuttavaa Rauhamäen ranta-asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.

Tiedoksi

-Khal, kaavoittaja, kaavoituksen palvelusihteri

§ 70**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Tekninen palvelupäällikkö

Hankintapäätös:

§ 20 Vesaustien katusaneeraus / urakoitsijavalinta, 30.08.2024

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 71**Tiedoksi merkittävät asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö

roope.kyrkko@vesilahti.fi

tekninen palvelupäällikkö

- Toimialajohtaja esittelee käynnissä olevien hankkeiden tilanteen
- Toimialajohtaja esittelee AFRY:n laatiman vesihuoltolaitoksen talousmallinnuksen raportin
- Seuraava kokous 16.10.2024 klo 17.30

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§65, §66, §67, §68, §69, §70, §71

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)